



**Istituto D'Istruzione Superiore Liceo Scientifico "F. Bruno" – Liceo Classico "G. Colosimo"**  
**Via Torre Lunga - 87064 Corigliano Rossano (CS)**

**Tel. 0983/81110 - Fax 0983/891900 - e.mail: csis001006@istruzione.it - Sito web: www.liceicorigliano.it**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "F. BRUNO - G. COLOSIMO"-CORIGLIANO CALABRO  
 Prot. 0008933 del 06/10/2020  
 (Uscita)

**DETERMINA AVVIO PROCEDURE**

**Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-CL-2019-183 - CUP G39G20000530006**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 18/04/2016, n.50, Nuovo Codice degli Appalti, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l’art. 36, comma 1 e 2 a/b (Contratti sotto soglia);

**VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa;

**VISTO** il D. Lgs. 19/04/2017 n. 56 di disposizioni correttive al D. Lgs 18/04/2016 n. 50;

**VISTO** il Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario in corso;

**VISTO** l’Avviso pubblico n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”;

**PRESO ATTO** della nota MIUR con cui sono state approvate le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all’Avviso di riferimento

**PRESO ATTO** della lettera di autorizzazione relativa al progetto;

**VISTA** la normativa vigente di riferimento;

**VISTO** le delibere collegiali relative al progetto;

**RILEVATA** l’esigenza di avviare le procedure per l’individuazione delle Risorse umane necessarie alla realizzazione del Progetto;



#### **DETERMINA**

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento
2. l'avvio delle procedure finalizzate a reclutare risorse umane interne all'Istituto (Tutors, Esperti Formatori; Referente per la valutazione) necessari per la realizzazione delle attività previste dal progetto. A tal fine saranno pubblicati sul sito della scuola appositi avvisi

#### **Tempi di esecuzione**

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato entro il 31 agosto 2021. I tempi di esecuzione potranno subire delle variazioni.

#### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della normativa vigente, viene nominato Responsabile del Procedimento, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Vita Ventrella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs 39/93